



(נספח א' לנהל מענקים והלוואות) - טופס בקשה למענק

אני פונה אליכם בבקשה לאשר לי מענק למטרת _____
פרטים אישיים:

שם משפחה _____ שם פרטי _____

מס' ת. זהות _____ שנת לידה _____

מצב משפחתי: נשוי/אלמן/גרוש/רווק/פרוד _____ מס' ת. עיוור _____

כתובת _____

מס' טלפון בית _____ מס' טלפון נייד _____

מייל: _____

מס' נפשות בבית _____ ילדים עד גיל 21 _____

מקום עבודה {שם החברה, מפעל, מפעל מוגן, מועדון תעסוקה} _____

אינו/ה עובד/ת _____ הסיבה _____

מקורות הכנסה כולל בן/בת הזוג: _____ ש"ח _____

עלות הפריט (לצרף חשבונית רכישה) _____ ש"ח.

מקורות מימון: _____ {אגודה מקומית/שירותי רווחה/מקור אחר מסייע}

סכום מימון _____ סכום המענק המבוקש _____ ש"ח.

לטופס בקשה למענק יש לצרף את המסמכים הבאים:

1. צילום תעודת עיוור.
2. חשבונית רכישה או הצעת מחיר וקבלה על חשבון הרכישה/הריפוי.
3. המלצה מטעם אג' העיוורים או האג' למען העיוור או המח' לשירותים חברתיים באזור המגורים.
4. אישור הכנסה כולל בן/בת הזוג ו/או אישור על קצבת הביטוח לאומי.
5. צילום המחאה (מבוטלת)/אישור ניהול חשבון בנק.

מילוי כל הפרטים בטופס בקפידה וצירוף כל המסמכים שצוינו לעיל יבטיחו טיפול מזורז בבקשה.

תאריך _____ חתימת המבקש _____